

LEI Nº 070 DE 15 DE JANEIRO DE 2002.

PUBLICADO

Jornal: N.D.
Data: 18/01/02
Página: 11

“Dispõe sobre o Quadro Permanente de Pessoal da Prefeitura Municipal de Mesquita, e dá outras providências”.

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE MESQUITA:

Faço saber que a Câmara Municipal de Mesquita aprova e eu sanciono a seguinte:

L E I:

Art. 1º - O Quadro Permanente de Pessoal da Prefeitura Municipal de Mesquita passa a ser integrado pelas categorias funcionais constantes do quadro em anexo, contendo os quantitativos de cargos, os vencimentos base, bem como o sumário de atribuições básicas de cada categoria.

Art. 2º. O detalhamento das atribuições de cada categoria funcional será feito quando da elaboração do Plano de Cargos e Carreiras dos Servidores Municipais.

Art. 3º. O ingresso nos cargos do Quadro Permanente de Pessoal é feito através de concurso público de provas ou de provas e títulos.

Art. 4º. O enquadramento dos servidores estáveis e dos concursados será feito, através de Portaria, em cargos cujas atribuições e nível de escolaridade sejam compatíveis com as exigidas para o provimento dos cargos do Quadro aprovado por esta Lei.

Parágrafo Único - Os cargos que não se enquadrem nas exigências constantes do Quadro Permanente passam a integrar o Quadro Suplementar, sendo extintos após sua vacância.

Art. 5º - Esta Lei entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Mesquita, 15 de janeiro de 2002.

José Montes Paixão
Prefeito

ANEXO

ESPECIFICAÇÕES DAS CATEGORIAS FUNCIONAIS

<u>Categoria</u>	<u>Nº de cargo</u>	<u>Venciment o Base</u>	<u>Sumário das Atribuições</u>
Administrador	01	1.500,00	Conceber e executar análises organizacionais e propor medidas de otimização do desempenho administrativo da Prefeitura, visando a constante melhoria dos serviços oferecidos à comunidade.
Arquiteto	01	1.200,00	Analisar e elaborar projetos arquitetônicos, urbanísticos e paisagísticos, bem como acompanhar e orientar sua execução. Exercer outras atribuições compatíveis com sua especialização profissional.
Analista de Orçamento e Finanças	02	1.200,00	Planejar e executar levantamentos e previsões de despesas e receitas para elaboração da proposta orçamentária; coordenar a elaboração e execução da proposta orçamentária; acompanhar a execução do orçamento, tendo em vista, em especial, os limites e demonstrativos previstos na Lei de Responsabilidade Fiscal.
Analista de Sistemas	03	1.500,00	Desenvolver projetos lógicos/físicos de sistemas para atender as necessidades da Administração Municipal; desenvolver e/ou orientar a implantação de sistemas; coordenar e/ou efetuar manutenção de aplicações, analisando dados, procedimentos e performance; desenvolver atividades de programação, documentação e treinamento de usuários. Exercer outras atribuições compatíveis com a especialização profissional.
Redator Oficial	03	1.500,00	Redigir, coordenar e supervisionar toda a documentação oficial da Prefeitura Municipal produzindo informações sobre as atividades governamentais para a divulgação junto aos meios de

			comunicação geral e especializados.
Contador	02	1.200,00	Planejar, coordenar e supervisionar os trabalhos de análise, registro e auditorias contábeis, orçamentos, balancetes, balanços e auditorias. Exercer outras atribuições compatíveis com sua especialização profissional.
Técnico Tributaria	04	700,00	Efetuar análises e estudos econômico - financeiros de interesse da Prefeitura, especialmente na área de tributos, arrecadação e créditos fiscais. Propor medidas concernentes à legislação tributária, fiscalização fazendária e administrativo-fiscal, bem como o aprimoramento das práticas e procedimentos vigentes.
Engenheiro Civil	02	1.500,00	Planejar, avaliar e elaborar projetos de engenharia civil, bem como coordenar e fiscalizar obras públicas e construções em geral, executadas direta ou indiretamente pelo Município. Realizar serviços de engenharia legal, perícias e arbitramento. Exercer outras atribuições compatíveis com sua especialização profissional.
Engenheiro Florestal	01	1.500,00	Realizar estudos de impacto ambiental e conservação da natureza; fazer inventário e estabelecer condições de manejo florestal; estimular o crescimento das espécies florestais em diferentes condições climáticas; orientar atividades de uso do solo; coordenar atividades que visem a redução dos efeitos das pragas, doenças, do fogo e de outros fatores adversos; orientar atividades de silvicultura, agro -silvicultura e técnicas afins. Exercer outras atribuições compatíveis com sua especialização profissional.
Farmacêutico	03	1.200,00	Executar tarefas relacionadas com a composição, o controle e o fornecimento de medicamentos para atender a receitas médicas e odontológicas. Executar outras atribuições compatíveis com sua especialização profissional.
Nutricionista	03	1.200,00	Pesquisar, elaborar, dirigir e controlar os programas e serviços de

			nutrição nas diversas unidades da Prefeitura, bem como para a população do Município. Realizar outras atribuições compatíveis com sua especialização profissional.
Odontólogo	15	1.200,00	Executar e coordenar os trabalhos relativos a diagnóstico, tratamento de afecções bucais e desenvolver medidas de prevenção e combate às doenças. Realizar outras atribuições compatíveis com sua especialização profissional.
Procurador	06	1.500,00	Prestar assistência em assuntos de natureza jurídica, bem como representar judicial e extrajudicialmente o Município. Realizar outras atribuições compatíveis com sua especialização profissional, nas áreas administrativa, judicial, trabalhista, tributária.
Psicólogo	03	1.200,00	Aplicar conhecimentos no campo da psicologia para o planejamento e execução de atividades nas áreas clínica, educacional e do trabalho. Realizar outras atribuições compatíveis com sua especialização profissional.
Supervisor Educacional 1	03	700,00	Participar da definição do projeto político pedagógico; planejar, implementar e avaliar a ação supervisora nas unidades escolares. Desenvolver outras atribuições compatíveis com sua especialização profissional.
Técnico Ambiental	01	700,00	Coordenar, analisar e emitir parecer sobre o licenciamento de atividade efetiva ou potencialmente poluidora; promover programas de controle da poluição em seus diferentes aspectos; coordenar a execução de medidas de controle ambiental. Desenvolver outras atribuições compatíveis com sua especialização profissional.
Veterinário	01	1.200,00	Executar atividades de fiscalização sanitária bem como elaborar e executar programas de saúde pública na área de medicina veterinária.
Orientador Educacional 1	21	700,00	Identificar as características da clientela escolar, atuando na prevenção do problemas que resultem em baixo rendimento da aprendizagem; participar de programas de recuperação de alunos com comportamentais Realizar outras

			atribuições compatíveis com sua especialização profissional.
Agente Administrativo	30	600,00	Executar e coordenar tarefas de apoio técnico-administrativo aos trabalhos e projetos de diversas áreas, desenvolvendo atividades mais complexas que requeiram certo grau de autonomia. Receber, conferir, inspecionar, armazenar e fornecer materiais e produtos, mediante documentação necessária, bem como elaborar relatórios e mapas referente a controle de estoque. Planejar, organizar e executar serviços de arquivo ou centro de documentação e informação. Realizar outras atribuições compatíveis com sua qualificação.
Professor I	185	650,00	Ministrar aulas nas turmas de 1ª à 4ª séries do ensino fundamental e atuar na educação infantil, de acordo com as diretrizes curriculares estabelecidas no projeto pedagógico da escola.
Professor II	146	600,00	Ministrar aulas nas turmas de 5ª à 8ª séries do ensino fundamental, de acordo com as diretrizes curriculares estabelecidas no projeto pedagógico da escola.
Técnico em Informática	04	700,00	Operar computadores, instalar programas, fazer a manutenção dos componentes, auxiliar na instalação e manutenção de redes de computadores e outras atividades compatíveis com sua especialização.
Técnico em Desenho	02	700,00	Auxiliar na elaboração e no estudo de projetos de engenharia, bem como elaborar esboços, desenhos técnicos arquitetônicos, urbanísticos, técnicos e cartográficos. Utilização do programa autocad. Realizar outras atribuições compatíveis com sua qualificação.
Técnico de Higiene Dentária	14	600,00	Assistir o dentista no atendimento aos pacientes com problemas odontológicos; cuidar da higiene dos instrumentos, equipamentos e materiais utilizados nos tratamentos. Realizar outras atribuições compatíveis

			com sua qualificação.
Fiscal de Inspeção Sanitária	06	700,00	Orientar e esclarecer quanto ao cumprimento de leis, regulamentos e normas que regem a ação da fiscalização sanitária do município. Fiscalizar a execução de obras e serviços no que se refere às normas sanitárias.
Fiscal de Tributos	05	700,00	Orientar e fiscalizar os contribuintes quanto ao cumprimento de leis, regulamentos e normas que regem as obrigações tributárias, inclusive apurando, notificando e autuando. Realizar outras atribuições compatíveis com sua qualificação.
Fiscal de Posturas	05	700,00	Fiscalizar o cumprimento de leis, regulamentos e normas que regem as obrigações de posturas municipais, inclusive orientando, apurando, notificando e autuando. Realizar outras atribuições compatíveis com sua qualificação
Agente Fiscal	05	700,00	Orientar e esclarecer os contribuintes quanto ao cumprimento das obrigações legais referentes ao pagamento de tributos, especialmente em relação aos prazos estabelecidos na legislação fiscal e o andamento de processos empregando os instrumentos administrativos a seu alcance.
Técnico de Contabilidade	02	700,00	Supervisionar e elaborar registros contábeis, orçamentos, balancetes e balanços. Realizar outras atribuições compatíveis com sua qualificação.
Secretário de Escola	29	600,00	Organizar o serviço de secretaria da escola, cuidando do seu funcionamento, da documentação do aluno e do professor, do registro, expedição, arquivamento, incineração e segurança dos documentos, da matrícula, da transferência e de outros documentos que comprovam a vida escolar dos alunos. Assessorar a direção da escola no que se refere à legislação educacional.
Fiscal			Coordenar as tarefas de orientação e

Ambiental	02	700,00	informação à população quanto à preservação do meio ambiente e ao cumprimento da legislação pertinente, fiscalizando as atividades potencial ou efetivamente poluidoras e reprimindo as agressões às reservas ambientais.
Auxiliar Administrativo	14	400,00	Executar tarefas que envolvam operações de mecanografia, datilografia, digitação, arquivo, protocolo, recepção, escrituração e expedição de documentos; dar apoio administrativo e operacional aos diversos setores da Administração; atuar no atendimento à população, inclusive nas recepções dos hospitais e postos de saúde do Município. Executar outras atribuições compatíveis, nos campos administrativo e operacional.
Fiscal de Obras	03	700,00	Orientar e fiscalizar o cumprimento de leis, regulamentos e normas que regem as obras públicas e particulares no município.
Auxiliar Serviços Gerais	05	300,00	Executar serviços de apoio operacional e de infra-estrutura, de serviços externos de limpeza e conservação dos ambientes, bem como de controle e manutenção de materiais de copa e cozinha. Realizar outras atribuições compatíveis com sua qualificação.
Comunicador Social	04	1.000,00	Planejar, executar, coordenar e supervisionar as atividades de relações públicas e jornalismo, coletando e/ou produzindo informações sobre as atividades governamentais para a divulgação junto aos meios de comunicação geral e especializados. Organizar projetos promocionais, planejar e acompanhar campanhas institucionais.

José Paixão
Prefeito